

履 歴 書

年 月 日 現在

写真をはる位置

写真をはる必要がある場合

- 縦 36~40 mm
横 24~30 mm
- 本人単身胸から上
- 裏面のりづけ

ふりがな	
氏 名	
生年月日	年 月 日生 (満 才)
	※ 男・女

ふりがな	電話
現住所 〒	
ふりがな	電話
連絡先 〒	(現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入) 方

年	月	学 歴 ・ 職 歴 (項目別にまとめて記入)

記入上の注意 1. 鉛筆以外の黒又は青の筆記具で記入。 2. 数字はアラビア数字で、文字はくずさず正確に書く。
3. ※印のところは、該当するものを○で囲む。

年	月	学 歴 ・ 職 歴 (項目別にまとめて記入)

年	月	免 許 ・ 資 格

志望の動機、特技、好きな学科、アピールポイントなど	通勤時間	
	約	時間 分
	扶養家族（配偶者を除く）	
	人	
	配偶者	配偶者の扶養義務
	※ 有 ・ 無	※ 有 ・ 無

本人希望記入欄（特に給料・職種・勤務時間・勤務地・その他についての希望などがあれば記入）

職務経歴書

【西暦】 年 月 日現在 氏名 _____

職歴 ※直近の職歴から記入してください（3ヶ月以内の勤務は下段に簡条書きにしてください）	
職歴①【西暦】 年 月 ~ 年 月	会社名 _____ 部署(勤務先) _____
	仕事内容 _____
	正社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> アルバイト <input type="checkbox"/> 自営 <input type="checkbox"/> 派遣 <input type="checkbox"/> 派遣会社名： _____
	給与： 時給 <input type="checkbox"/> 日給 <input type="checkbox"/> 月給 <input type="checkbox"/> _____ 円 業種： _____
職歴②【西暦】 年 月 ~ 年 月	会社名 _____ 部署(勤務先) _____
	仕事内容 _____
	正社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> アルバイト <input type="checkbox"/> 自営 <input type="checkbox"/> 派遣 <input type="checkbox"/> 派遣会社名： _____
	給与： 時給 <input type="checkbox"/> 日給 <input type="checkbox"/> 月給 <input type="checkbox"/> _____ 円 業種： _____
職歴③【西暦】 年 月 ~ 年 月	会社名 _____ 部署(勤務先) _____
	仕事内容 _____
	正社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> アルバイト <input type="checkbox"/> 自営 <input type="checkbox"/> 派遣 <input type="checkbox"/> 派遣会社名： _____
	給与： 時給 <input type="checkbox"/> 日給 <input type="checkbox"/> 月給 <input type="checkbox"/> _____ 円 業種： _____
職歴④【西暦】 年 月 ~ 年 月	会社名 _____ 部署(勤務先) _____
	仕事内容 _____
	正社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> アルバイト <input type="checkbox"/> 自営 <input type="checkbox"/> 派遣 <input type="checkbox"/> 派遣会社名： _____
	給与： 時給 <input type="checkbox"/> 日給 <input type="checkbox"/> 月給 <input type="checkbox"/> _____ 円 業種： _____

記入注意 1.鉛筆以外の黒又は青の筆記具で記入 2.数字はアラビア文字で、文字は崩さず正確に書く
 3. のところは「√」を記入